

**REGULAMENT  
PRIVIND  
ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA  
COMITETULUI DE SECURITATE ȘI  
SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ  
din cadrul  
UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI**

**CUPRINS:**

- I. Preambul
- II. Organizarea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă la nivelul Universității din Petroșani
- III. Funcționarea comitetului de securitate și sănătate în muncă
- IV. Atribuțiile CSSM
- V. Obligațiile angajatorului
- VI. Dispoziții finale

## I. Preambul

**Art.1** Comitetul de securitate și sănătate în muncă funcționează în baza prezentului regulament și a prevederilor Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006.

**Art.2** Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare al Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă la nivelul Universității din Petroșani (denumit în continuare CSSM), acesta având drept scop să asigure implicarea salariaților la elaborarea și aplicarea deciziilor în domeniul securității și sănătății în muncă.

**Art.3** CSSM asigură cadrul de cooperare între angajator și lucrători în domeniul securității și sănătății în muncă.

**Art.4** Regulamentul este în acord cu prevederile Cartei Universității din Petroșani, cu Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității din Petroșani, precum și cu legislația națională privind domeniul securității și sănătății în muncă.

## II. Organizarea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă la nivelul Universității din Petroșani

**Art.5** Potrivit legii, Comitetul de securitate și sănătate în muncă se organizează la angajatorii persoane juridice la care sunt încadrați cel puțin 50 de salariați.

**Art.6** Conform HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, Comitetul de securitate și sănătate în muncă este constituit din:

1. *angajatorul sau reprezentantul său legal (numit de acesta);*
2. *reprezentanți ai angajatorului cu atribuții de securitate și sănătate în muncă;*
3. *reprezentanți ai lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor;*
4. *medicul de medicină a muncii care colaborează cu instituția.*

**Art.7** Numărul reprezentanților lucrătorilor este egal cu numărul format din angajator sau reprezentantul său legal și reprezentanții angajatorului.

**Art.8** Reprezentanții lucrătorilor sunt aleși pe o perioadă de 2 ani. În cazul în care, unul sau mai mulți reprezentanți ai lucrătorilor se retrag din CSSM, aceștia vor fi înlocuiți imediat prin alți reprezentanți aleși.

**Art.9** Reprezentanții lucrătorilor în comitetele de securitate și sănătate în muncă vor fi desemnați de către lucrători dintre reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor.

**Art.10** Membrii comitetului de securitate și sănătate în muncă se nominalizează prin decizie scrisă a presedintelui acestuia, iar componenta comitetului va fi adusă la cunoștința tuturor lucrătorilor (prin afișarea pe site-ul instituției).

**Art.11** Lucrătorul desemnat al instituției este de drept secretarul CSSM.

**Art.12** La întrunirile CSSM pot participa și inspectorii de muncă.

**Art.13** Angajatorul instituției are obligația să acorde fiecărui reprezentant al lucrătorilor în Comitetul de securitate și sănătate în muncă timpul necesar exercitării atribuțiilor specifice.

**Art.14** Timpul alocat acestei activități va fi considerat timp de muncă și va fi de cel puțin 10 de ore pe lună (Universității din Petroșani având un efectiv de peste 285 de angajați).

**Art.15** Instruirea necesară exercitării rolului de membru în CSSM trebuie să se realizeze în timpul programului de lucru și pe cheltuiela instituției.

### **III. Funcționarea Comitetului de securitate și sănătate în muncă**

**Art.16** Comitetul de securitate și sănătate în muncă funcționează în baza regulamentului de funcționare propriu.

**Art.17** Datorită programului diferențiat al membrilor CSSM, ședințele CSSM se vor desfășura online/fizic.

**Art.18** Ședințele cu prezență fizică se desfășoară la sediul angajatorului, într-un spațiu adecvat.

**Art.19** Ședințele CSSM în format online (videoconferință) se vor desfășura prin decizia:

- a) CSSM, adoptată într-o ședință anterioară;
- b) președintelui CSSM, în situații justificate.

**Art.20** Convocarea pentru ședințele online va include platforma digitală folosită și linkul de acces.

**Art.21** Participarea membrilor prin videoconferință este considerată prezență valabilă.

**Art.22** Toate prevederile privind cvorumul, votul și adoptarea hotărârilor se aplică identic și ședințelor online.

**Art.23** Președintele CSSM, are obligația să asigure întrunirea comitetului de securitate și sănătate în muncă cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este necesar.

**Art.24** Ordinea de zi a fiecărei întruniri este stabilită de către președinte și secretar, cu consultarea reprezentanților lucrătorilor, și este transmisă online/fizic membrilor comitetului de securitate și sănătate în muncă, inspectoratului teritorial de muncă, cu cel puțin 5 zile înaintea datei stabilite pentru întrunirea comitetului.

**Art.25** Secretarul CSSM convoacă online/scriș membrii comitetului cu cel puțin 5 zile înainte de data întrunirii, indicând locul, data și ora stabilite.

**Art.26** La fiecare întrunire secretarul CSSM întocmește procesul-verbal al fiecărei ședințe (fizice sau online), care va fi semnat de către toți membrii comitetului fie olograf, fie electronic.

**Art.27** Comitetul de securitate și sănătate în muncă este legal întrunit dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.

**Art.28** Comitetul de securitate și sănătate în muncă convine cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.

**Art.29** Secretarul CSSM va afișa la loc vizibil copii ale procesului-verbal încheiat.

**Art.30** Secretarul CSSM transmite inspectoratului teritorial de munca, în termen de 10 zile de la data întrunirii, o copie a procesului-verbal încheiat.

#### **IV. Atribuțiile CSSM sunt următoarele:**

**Art.31** Pentru realizarea informării, consultării și participării lucrătorilor, în conformitate cu legislația în vigoare, Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă are următoarele atribuții:

- a. analizează și face propuneri privind politica de securitate și sănătate în munca și planul de prevenire și protecție, conform regulamentului intern sau regulamentului de organizare și funcționare;
- b. urmărește realizarea planului de prevenire și protecție, inclusiv alocarea mijloacelor necesare realizării prevederilor lui și eficiența acestora din punct de vedere al îmbunătățirii condițiilor de muncă;
- c. analizează introducerea de noi tehnologii, alegerea echipamentelor, luând în considerare consecințele asupra securității și sănătății, lucrătorilor, și face propuneri în situația constatării anumitor deficiențe;
- d. analizează alegerea, cumpărarea, întreținerea și utilizarea echipamentelor de muncă, a echipamentelor de protecție colectivă și individuală;
- e. analizează modul de îndeplinire a atribuțiilor ce revin serviciului extern de prevenire și protecție, precum și mentinerea sau, dacă este cazul, înlocuirea acestuia;
- f. propune măsuri de amenajare a locurilor de muncă, ținând seama de prezența grupurilor sensibile la riscuri specifice;
- g. analizează cererile formulate de lucrători privind condițiile de muncă și modul în care își îndeplinesc atribuțiile persoanele desemnate și/sau serviciul extern;
- h. urmărește modul în care se aplică și se respectă reglementările legale privind securitatea și sănătatea în munca, măsurile dispuse de inspectorul de munca și inspectorii sanitari;
- i. analizează propunerile lucrătorilor privind prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, precum și pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și propune introducerea acestora în planul de prevenire și protecție;
- j. analizează cauzele producerii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale și evenimentelor produse și poate propune măsuri tehnice în completarea măsurilor dispuse în urma cercetării;
- k. efectuează verificări proprii privind aplicarea instrucțiunilor proprii și a celor de lucru și face un raport scris privind constatările făcute;
- l. dezbate raportul scris, prezentat comitetului de securitate și sănătate în munca de către conducătorul unității cel puțin o dată pe an, cu privire la situația securității și sănătății în munca, la acțiunile care au fost întreprinse și la eficiența acestora în anul încheiat, precum și propunerile pentru planul de prevenire și protecție ce se va realiza în anul următor.

**Art.32** Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă sunt consultați și participă activ, în conformitate cu art. 18 din Legea Nr. 319/2006 actualizată, putând desfășura următoarele activități:

- a) colaborează cu angajatorul pentru îmbunătățirea condițiilor de securitate și sănătate în munca;
- b) însoțesc echipa/persoana care efectuează evaluarea riscurilor;
- c) ajută lucrătorii să constientizeze necesitatea aplicării măsurilor de securitate și sănătate în munca;
- d) aduc la cunoștința angajatorului sau comitetului de securitate și sănătate în munca propunerile lucrătorilor referitoare la îmbunătățirea condițiilor de muncă;
- e) urmăresc realizarea măsurilor din planul de prevenire și protecție;

- f) informeaza autoritatile competente asupra nerespectarii prevederilor legale în domeniul securitatii si sanatatii în munca.

#### **V. Obligațiile angajatorului**

**Art.33** Angajatorul trebuie să furnizeze comitetului de securitate și sănătate în muncă toate informațiile necesare, pentru ca membrii acestuia să își poată da avizul în cunoștință de cauză.

**Art.34** Angajatorul trebuie să supună analizei comitetului de securitate și sănătate în munca documentația referitoare la caracteristicile echipamentelor de muncă, ale echipamentelor de protecție colectivă și individuală, în vederea selecționării echipamentelor optime.

**Art.35** Angajatorul comunică comitetului de securitate și sănătate în muncă punctul său de vedere sau, dacă este cazul, al medicului de medicina muncii, serviciului intern sau extern de prevenire și protecție, asupra plângerilor lucrătorilor privind condițiile de muncă și modul în care serviciul intern sau extern de prevenire și protecție își îndeplinește atribuțiile.

**Art.36** În cazul în care angajatorul nu ia în considerare propunerile comitetului de securitate și sănătate în muncă, conform atribuțiilor prevăzute la Art. 31, trebuie să motiveze decizia sa în fața comitetului; motivația va fi consemnată în procesul-verbal.

#### **VI. Dispoziții finale**

**Art.37** Prezența la întrunirile CSSM este obligatorie; derogarea de la această prevedere o acordă numai Președintele CSSM.

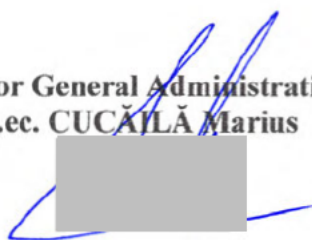
**Art.38** Membrii CSSM trebuie să justifice cu motive temeinice absența de la întruniri; timpul alocat acestei activități constituie timp de lucru, iar absențele nejustificate sunt considerate abateri disciplinare și pot fi sancționate nu doar în baza Codului muncii, ci și în baza prevederilor interne din Regulamentul de Organizare și Funcționare al comitetului sau al instituției.

**Art.39** Nerespectarea obligației legale de a înființa și a organiza Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.500 de lei la 5.000 de lei conform art. 39 alin. (7) din Legea nr. 319/2006.

Prezentul regulament se actualizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 și ale H.G. nr. 1425/2006.

Regulament aprobat în senatul Universității din Petroșani prin Hotărârea Senatului nr. 76/27.03.2026.

**Director General Administrativ**  
**Dr.ing.ec. CUCĂILĂ Marius**



**Avizat pentru legalitate de**  
**Jurist MANIȚIU Dan**

